Offentligt menighedsrådsmøde
torsdag den 8. oktober 2026 kl. 19.00
i Pakhuset, Sct. Mikkels Sognegård

Beslutningsprotokol

Fraværende med afbud: Lasse Aufeldt, diakonipræst Ida Lund, sognepræst Katrine Winkel Holm, Søren Priess

Godkendelse af dagsorden for møde nr. 26-09.	Godkendt, og vi konstaterer, at rådet er beslutningsdygtigt.
1. Efterretningssager	
1.01 Folkekirkens Forsikringsenhed Folkekirkens Forsikringsenhed (FE) inviterer til gå-hjem-møde onsdag den 4. november 2026, kl. 19 – 21 i Antvorskov Kirke, Agersøvej 86b, 4200 Slagelse. Tilmelding skal ske senest den 23. oktober 2026, kl. 12.00 til fe@km.dk. (Udsendes elektronisk).	Regnskabsfører Thomas B. er tilmeldt.
1.02 Fælleskrematoriet / Statistik Statistik for august 2026 fra Fælleskrematoriet i Ringsted. (Udsendes elektronisk).	
1.03 Sct. Mikkels Børnehave Orientering om Sct. Mikkels Børnehave af 17. september. Derpå mundtlig orientering fra sidste bestyrelsesmøde. (Udsendes elektronisk).	Børnehavens bestyrelse (hvor to menighedsrådsmedlemmer er medlemmer) arbejder hen imod en privatisering.
1.04 Økonomiportal / Endelig beregning af kirkelige kasser i Slagelse Kommune Endelig beregning af kirkelige kasser i Slagelse Kommune (Udsendes elektronisk).	

2. Behandlingssager	
2.01 Behandling af revisionsprotokollat 2025 Menighedsrådet skal behandle og forholde sig til årets revisionsprotokollat. Som dokumentation skal beslutningsprotokollen (evt. med revisionsprotokollen som bilag) lægges i Kirkeportalen. Frist er den 15. oktober. (Udsendes elektronisk, når det er modtaget).	Uddrag af bemærkninger i protokollatet: 1) Begrænset funktionsadskillelse: På grund af det fåtal af ansatte, der er beskæftiget med administrative opgaver, er der dog en begrænset funktionsadskillelse, idet der ikke er etableret en egentlig intern kontrol, der er baseret på en i kontrolmæssig henseende hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne mellem de ansatte. 2) Flere kan disponere alene over midler: Vi har endvidere konstateret, at flere af de tildelte fuldmagter tillader fuldmagtshaverne at disponere alene over menighedsrådets midler. Dette øger risikoen for dels utilsigtede fejl, dels tilsigtede fejl i form af besvigelser, som tilsløres eller forties, herunder også for revisionen, og vi anbefaler, at det løbende vurderes, om der er etableret tilstrækkeligt effektive supplerende kontrolforanstaltninger til sikring af et kontrolniveau, som menighedsrådet vurderer passende ud fra et ledelses- og kontrolmæssigt synspunkt. 3) Biregnskaber for afsluttet anlægsprojekt: Kommentarer til årsregnskabet. Der er ikke vedlagt biregnskaber for afsluttede anlægsprojekt "Kirketårner 1/6 - demontering af vinduer + aflukning af tag". Vi anbefaler menighedsrådet, at sikre at der udarbejdes biregnskaber for afsluttede projekt- og anlægsprojekter og at disse vedlægges regnskabet. 4) Forsinket kvartalsrapport: Det er konstateret at kvartalsrapport for 2. kvartal ikke er godkendt inden for 2 måneder efter kvartallets afslutning. Vi anbefaler menighedsrådet at sikre, at kvartalsrapporter godkendes senest 2 måneder efter kvartalsafslutning. 5) Ukorrekt klassifikation: Det er konstateret at der ikke er foretaget korrekt klassifikation af ultimo saldoen på konto 978810, pr.

	31. december 2025. Det anbefales menighedsrådet at sikre at der senest i forbindelse med aflæggelse af årsregnskabet sker korrekt klassifikation i årsregnskabet. 6) Ukorrekt artskonto: Vi har i forbindelse med den stikprøvevise bilagsgennemgang kontrolleret, hvorvidt bilag er bogført på korrekte formåls- og artskonti. Det er konstateret at bilag 1300 bogført på artskonto 223025 "Udvendig og indvendig vedligeholdelse, samt istandsættelse af bygning", ikke er bogført på korrekt artskonto. Det er vores vurdering at bilag burde være bogført på artskonto 227055 "konsulentydelser". Menighedsrådets forklaringer og bemærkninger til de af os nævnte punkter: 1-2) Flere kan disponere alene over midler: Regnskabsinstruksen gås efter mht. indskærpelse af grænser for disponeringer i forhold til beløb og/eller budget for relevant område. Det bemærkes supplerende, at ingen kan foretage udbetalinger fra kirkens bankkonti alene. 3) Biregnskaber for afsluttet anlægsprojekt: Revisor forudsætter, at anlægsprojektet er afsluttet, men det er det ikke. Derfor er der ikke vedlagt biregnskab. 4) Forsinket kvartalsrapport: Rådet beklager forsinkelsen. 5) Ukorrekt klassifikation: Regnskabsfører påtager sig at sikre korrekt periodisering fremadrettet. 6) Ukorrekt artskonto: Formand og regnskabsfører er uenige: det konkrete bilag vedrører udfærdigelse af byggetegninger relateret til en forestående istandsættelse, og er ikke en konsulentudtalelse. Protokollatet underskrives af formand og kasserer.
2.02 Budget 2027 Godkendelse af endeligt budget 2027.	

Menighedsrådet afleverer godkendt budget 2027 i Økonomiportalen. Menighedsrådet skal overføre hele det underskrevne referat til Kirkeportalen. Husk bundteksten, der skal fremgå af referatet. Frist er den 15. november. (Udsendes elektronisk, når det er klar).	Kirkekontor og organist, herunder musik: Det er uklart, hvor stor andel af den nye organistbevilling, som i praksis allerede anvendes af organistvikarer på grund af undernormering; altså hvor stor andel af det forventede merforbrug af organistvikarer i Budget 2027 jf. status i Regnskab 2026, som skal dækkes af den nye ekstrabevilling, idet den nye bevilling er til både behov, ønsker og undernormering. Dette kan rådet ikke tage stilling til på nuværende tidspunkt, og derfor er lønbudgettet for musik for 2027 primært et teknisk budget. Lønbudgettet for kirkekontor er også et teknisk budget, idet der ikke er taget stilling til fordeling af ny bevilling. Ny menighedsrådslov og lønkompensation: Provstiet har i forbindelse med Budget 2027 mindet menighedsrådene om den nye menighedsrådslov i forhold til lovpligtige kurser og mulighed for lønkompensation for visse poster, men denne del af loven er endnu ikke implementeret på grund af manglende vejledning, jf. Menighedsrådsforeningen. Derfor er rådet ikke i stand til at lave et retvisende budget for den del. Det endelige årsbudget for 2027 er godkendt med stemplet: Sankt Mikkels Sogns Menighedsråd, cvr-nr. 66914917, Budget 2027, , Endeligt budget afleveret d. 08-10-2026 20:02.
2.03 Udvalg til behandling af kollektliste Førstebehandling af Kollektliste 2027. (Udsendes elektronisk, når det er modtaget).	Listen forelægges endeligt på næste møde.
2.04 Mødeoversigt 2027 Førstebehandling af Mødeoversigt 2027. (Udsendes elektronisk).	Godkendes på næste møde.

2.05 Ekstraordinære budgetsamråd Invitation, dagsorden og beslutningspunkter til ekstraordinære budgetsamråd den 28. oktober 2026, kl. 17.15 i Skælskør Sognegård, Skovvej 1, 4230 Skælskør. Aftaler og indstillinger skal behandles på menighedsrådsmøde inden det ekstraordinære budgetsamråd d. 28. oktober 2026, således at menighedsrådsformand (eller en udpeget person i dennes sted) kan underskrive på menighedsrådets vegne på budgetsamrådet: 2 Vedtægtsændring for Diakoniudvalget. 3 Vedtægtsændring for Anlægspuljen. 4 Opløsning af Personalekonsulentordning i Slagelse Provsti. (Udsendes elektronisk).	2-4 Godkendt.
2.06 Menighedsplejen / Referat Referat fra bestyrelsesmøde i Menighedsplejen i Slagelse og Det kirkelige sociale arbejde "Stedet" den 3. september. Det vedtages at sidste kvartal 2026 er kontingentfrit, og der henstilles til, at menighedsrådene anvender det sparede kontingent til diakonalt arbejde. (Udsendes elektronisk).	Der er kontingentfritagelse i fjerde kvartal, og det sparede kontingent reserveres til diakonalt arbejde.
2.07 Deltidskirketjener / Ansættelse Det midlertidige ansættelsesudvalg med ansættelseskompetence (menighedsrådslovens § 20) har ansat en kirketjener på 5 timer om ugen til at udføre opgaver på vegne af Menighedsplejen i Slagelse.	Taget til efterretning.
Orienteringssager	
3.01 Formand Diverse: a) Næste rådsmøde er d. 26. november.	

b) Indkøb af tablet til organist. c) Eventuel dato for 700-årsjubilæum kunne være Mikkelsdag lørdag den 29. september 2033 med jubilæumsgudstjeneste om søndagen?	e) Invitation til diakoni-temadag fredag d. 23/10 i Haslev
3.02 Sognepræster, herunder funktionspræster a) Sognepræster b) Diakonipræst.	a) Menighedsrådet er orienteret om den øgede arbejdsbyrde for præsterne, siden de pr. 1. september er gået fra 3 til 2 sognepræster, og udtrykker bekymring for arbejdsmiljøet.
3.03 Personaleansvarlig (kontaktperson) a) Personaleansvarlig b) Lederrepræsentant, eventuelt Årshjul: APV. c) Medarbejderrepræsentant, eventuelt.	b) Der igangsættes udarbejdelse af handleplan i forhold til den årlige APV.
3.04 Regnskabsfører og kasserer a) Regnskabsfører b) Kasserer.	
3.05 Kirkeudvalg og kirkeværge a) Kirkeudvalg b) Kirkeværge.	a) Der sendes rapport til Forsikringsenheden om kloakrenoveringen.
Udvalg og bestyrelser m.v. *Sager (herunder referater fra udvalg og bestyrelser) behandles under enten efterretningssager eller behandlingssager, men formænd, talspersoner og repræsentanter har under orienteringssager mulighed for at tage ordet, hvis der er noget nyt og/eller konkret at orientere rådet om.*	
3.06 Præstegårdsudvalg	
3.07 Kirkegårdsbestyrelse	

3.08 Fælleskrematoriet	
3.09 Kommunikationsudvalg Ændring i Sognenyts udgivelsesintervaller.	Fra december går man over til 2-måneders udgivelse
3.10 Aktivitetsudvalg, FAUS og Messias (Händel)	
3.11 Slagelse Menighedspleje og Stedet	
3.12 Sct. Mikkels Børnehave	
Ad hoc-udvalg *Sager (herunder referater fra udvalg og bestyrelser) behandles under enten efterretningssager eller behandlingssager, men formænd, talspersoner og repræsentanter har under orienteringssager mulighed for at tage ordet, hvis der er noget nyt og/eller konkret at orientere rådet om.*	
3.13 Udflugtsudvalg (studietur og sogneudflugt)	
3.14 Udsmykningsudvalg	
3.15 Kunst og Kirker Næste Kunst og Kirke er den 6. november i Sct. Mikkels som åbningskirke (og den 7.-8. november for udstillerkirker).	
3.16 Valgbestyrelse (og menighedsrådsvalg)	
4. Eventuelt	
	Ved højmessen den 25. oktober gæsteprædiker præstepraktikant Signe Moesby. Ved næste menighedsrådsmøde startes med spisning kl. 17.30

Mødet sluttede kl. 21.18.